

# ВЕСТНИК ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ШИЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ГАЗЕТА  
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ  
БЕСПЛАТНО

№ 8  
16 апреля  
2020 года

## ПОЖАРООПАСНЫЙ ПЕРИОД



КАК ПОКАЗЫВАЕТ ПРАКТИКА,  
ИМЕННО ЗАГОРАНИЯ СУХОЙ РАСТИТЕЛЬНОСТИ И  
МУСОРА В ВЕСЕННИЙ ПЕРИОД ЯВЛЯЮТСЯ ПРИЧИНАМИ  
МАССОВЫХ ПОЖАРОВ В НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ  
И ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ.



КЛЕЩИ  
ПРОСНУЛИСЬ

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ШИЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.04. 2020 г.

с.Шила

№ 31-п

**Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Красноярского края от 07.07.2009 №8-3542 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающие должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о предоставлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о расходах» (в редакции от 26.03.2020 №9-3760), на основании Устава Шилинского сельсовета,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (Приложение 1).
2. Признать утратившими силу постановления от **11.03.2014 №8** «О перечне должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых служащие обязаны представлять сведения о расходах», от **20.06.2014 №42** «О внесении изменений в постановление № 8 от 11.03.2014 г. «О перечне должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых служащие обязаны представлять сведения о расходах».
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Шилинского сельсовета».

Глава  
Шилинского сельсовета

Е.М.Шпирук

Приложение № 1  
к постановлению  
главы администрации  
Шилинского сельсовета  
от «16» апреля 2020г. № 31-п

## ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Категория должности	Группа должности	Наименование должности
Руководители	Главная	Заместитель главы муниципального образования
Обеспечивающие специалисты	Ведущая	Главный бухгалтер

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ШИЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16 апреля 2020

с. Шила

№ 32-п

Об утверждении положения  
«Об оплате труда специалиста  
военно-учетного стола администрации  
Шилинского сельсовета»

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Положения о воинском учете» № 719 от 27.11.2006 г., руководствуясь Уставом Шилинского сельсовета

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить положение «Об оплате труда специалиста военно-учетного стола администрации Шилинского сельсовета», согласно приложению настоящего постановления;

2. Признать утратившими силу постановления №4-1 от 01.03.2011 «Об утверждении положения «Об оплате труда специалиста военно-учетного стола администрации Шилинского сельсовета», №23-1 от 01.06.2011 «О внесении изменений в постановление №4-1 от 01.03.2011г. в положение «Об утверждении положения «Об оплате труда специалиста военно-учетного стола администрации Шилинского сельсовета», №16-1 от 30.03.2012 «О внесении изменений в постановление №4-1 от 01.03.2011г. в положение «Об утверждении положения «Об оплате труда специалиста военно-учетного стола администрации Шилинского сельсовета», №72 от 19.09.2012 «О внесении изменений в постановление №4-1 от 01.03.2011г. в положение «Об утверждении положения «Об оплате труда специалиста военно-учетного стола администрации Шилинского сельсовета», №61-1 от 30.09.2013 г. «О внесении изменений в постановление №4-1 от 01.03.2011г. в положение «Об утверждении положения «Об оплате труда специалиста военно-учетного стола администрации Шилинского сельсовета»;

3. Контроль за исполнением настоящего положения оставляю за собой;

4. Настоящее положение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Шилинского сельсовета», и применяются к правоотношениям возникшим с 01 января 2020 года.

Глава  
Шилинского сельсовета

Е.М.Шпирук

Утверждено  
Постановлением  
администрации Шилинского  
сельсовета от 16.04.2020 №32-п

## **Положение**

### **об оплате труда специалиста военно-учетного стола администрации Шилинского сельсовета**

#### **Общие положения**

Настоящее Положение устанавливает значения размеров оплаты труда специалиста военно-учетного стола администрации Шилинского сельсовета.

#### **1. Размеры оплаты труда специалиста военно-учетного стола**

1.1. Оплата труда специалиста военно-учетного стола состоит из составных частей денежного содержания.

1.2. В состав денежного содержания включаются:

- 1) должностной оклад;
- 2) ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы;
- 4) ежемесячная надбавка за выслугу лет;
- 5) ежемесячное денежное поощрение;
- 6) премия по итогам работы за квартал;
- 6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- 7) материальная помощь.

1.3. На денежное содержание начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.

#### **2. Значения размеров должностных окладов**

2.1 Значение размеров должностного оклада специалиста ВУС установлены в приложении № 1 к настоящему Положению.

#### **3. Значения размеров надбавки за сложность и напряженность работы**

3.1 Значения размеров ежемесячной надбавки за сложность и напряженность работы составляют 40%.

#### **4. Значения размеров надбавки за выслугу лет**

4.1 Значения размеров ежемесячной надбавки за выслугу к должностному окладу составляют:

- 1) при стаже службы от 1 до 5 лет – 10 процентов;
- 2) при стаже службы от 5 до 10 лет – 15 процентов;
- 3) при стаже службы от 10 до 15 лет – 20 процентов;
- 4) при стаже службы свыше 15 лет – 30 процентов.

## **5. Значения размеров денежного поощрения**

4.2 Значение размера ежемесячного денежного поощрения (должностного оклада) составляет 2,3.

## **6. Размеры материальной помощи**

12.1. Значение размера единовременной материальной помощи специалиста ВУС ограничиваются пределами установленного фонда оплаты труда, порядок формирования которого определяется настоящим положением.

12.2. В пределах установленного фонда оплаты труда по решению главы сельсовета, специалисту ВУС может оказываться единовременная материальная помощь в связи с бракосочетанием, рождением ребёнка, смертью супруга (супруги) или близких родственников, но не более 5-ти тысяч рублей.

## **7. Размеры премирования специалиста**

7.1. Размеры премирования специалиста ограничиваются пределами установленного фонда оплаты труда, в порядке установленном настоящим положением.

7.2. Премирование специалиста ВУС осуществляется в соответствии с Положением о поощрении, единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплате материальной помощи муниципального служащего, утвержденным решением Шилинского сельского Совета депутатов.

## **8. Размер единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска**

Размер единовременной выплаты, осуществляемой один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, составляет 3,5 должностного оклада.

## **9. Индексация предельных размеров оплаты труда**

Индексация (увеличение) предельных размеров оплаты труда специалиста ВУС осуществляется одновременно с индексацией оплаты труда выборных должностных лиц и муниципальных служащих, осуществляется Законом Красноярского края.

## **10. Вступление положения в силу**

Настоящее положение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Шилинского сельсовета, и применяются к правоотношениям возникшим с 01 января 2020 года.

Приложение № 1 к  
Положению «Об оплате труда  
специалиста военно-учетного стола  
администрации Шилинского сельсовета

**Размеры денежного вознаграждения специалиста ВУС**

(рублей в месяц)

Наименование должности	VIII Группа муниципального образования
Специалист ВУС	2815

**ВЕСТНИК ОРГАНОВ  
МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ШИЛИНСКОГО  
СЕЛЬСОВЕТА**

**УЧРЕДИТЕЛИ:**

Администрация  
Шилинского  
сельсовета и  
Шилинский  
сельский Совет  
депутатов  
ИНН 2435002222

Ответственный за  
выпуск:  
Е.Н.Коломейцева,  
Зам. главы  
администрации

Отпечатана в  
Администрации  
Шилинского  
сельсовета,  
663051,  
Красноярский  
край,  
Сухобузимский  
район, с. Шила,  
ул. Ленина 75,  
ИНН 2435002222,  
Тираж 900 экз.